

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ  
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.	Кафедра	Истории и права
2.	Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
3.	Направленность (профиль)	Правоохранительная и правоприменительная деятельность
4.	Дисциплина (модуль)	К.М.02.04 Римское право
5.	Форма обучения	заочная
6.	Год набора	2022

### **I. Методические рекомендации по аудиторной и самостоятельной работе**

#### **1. Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных занятий**

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Рекомендуется активно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

#### **2. Методические рекомендации по подготовке к практическому / семинарскому занятию**

**Семинар** (от лат. *seminarium* – рассадник) – это вид групповых занятий по какой-либо научной или учебной проблеме. Семинарские занятия являются одной из важнейших форм аудиторной учебной работы студента вуза.

Главная цель семинара – подготовка и обсуждение студентами в группе определенной темы по заранее предложенному плану. Поэтому подготовка к семинару должна быть организована таким образом, чтобы обеспечить готовность студента к освещению любого из вопросов предложенного плана.

Этапы подготовки к семинарскому занятию:

1. Необходимо заранее ознакомиться с темой, планом очередного семинарского занятия, списком источников и литературы к нему.
2. Освоение темы, вынесенной на семинар, следует начинать с изучения соответствующих глав (или параграфов) в основной литературе, а также лекционного материала, соответствующего данной теме.
3. Следующим этапом подготовки к семинару является изучение указанных в списке источников по теме. Как правило, источники сгруппированы в практикумах, хрестоматиях, сборниках документов. Работа над источником – важнейшая задача студента при подготовке к семинару.
4. После изучения источников следует обратиться к монографической литературе по вынесенной на семинар теме. В ходе знакомства с ней студент должен уяснить основные аспекты изучаемой темы, ее трактовку в научной литературе, степень изученности данной темы в исторической науке, дискуссионные вопросы и т.д.

В ходе подготовки к семинару рекомендуется составлять конспекты к каждому занятию. В них должны содержаться выписки из источников и специальной литературы, отражающие готовность студента к обсуждению вопросов предложенного плана. Поэтому целесообразно организовывать

конспекты таким образом, чтобы материал в них размещался не сплошным текстом, но точно соответствовал бы вопросам плана.

Семинарские занятия проходят в форме обсуждения в группе вопросов плана заявленной темы. Как правило, по каждому из вопросов выступает основной докладчик, который должен осветить все основные аспекты данного вопроса (подпункта) плана; затем студенты в свободной форме дополняют или, по необходимости, исправляют основное сообщение. Иногда студентам предлагается заранее подготовить сообщения по тем или иным проблемным аспектам темы.

Сообщения студентов должны отражать их знакомство с источниками и основной литературой по теме. Выступления студентов по учебнику не допускаются. Обсуждение вопросов плана происходит в соответствии с правилами научной дискуссии и полемической этики.

### **3. Методические рекомендации по подготовке и проведению интерактивных занятий**

**3.1. Дискуссия** – это метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В настоящее время она является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Но ошибочно считать, что дискуссия – это целеустремленное, эмоциональное, заведомо пристрастное отстаивание уже имеющейся, сформированной и неизменной позиции. Дискуссия – равноправное обсуждение вопросов. Она возникает, когда перед людьми стоит вопрос, на который нет единого ответа. В ходе ее люди формулируют новый, более удовлетворяющий все стороны ответ на стоящий вопрос. Результатом ее может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. Дискуссия – целенаправленный и упорядоченный обмен идеями, суждениями, мнениями в группе ради формирования мнения каждым участником или поиска истины.

Признаки дискуссии:

- работа группы лиц, выступающих обычно в ролях ведущего и участников;
- соответствующая организация места и времени работы;
- процесс общения протекает как взаимодействие участников;
- взаимодействие включает высказывания, слушание, а также использование невербальных выразительных средств;
- направленность на достижение учебных целей.

### **3.2. Подготовка и защита м/м презентации**

М/м презентация выполняется по одной из указанных тем с использованием компьютерной программы PowerPoint. Защита презентации производится на семинарском занятии. Презентация должна содержать от 12 до 25 слайдов. В презентации должны быть отображены следующие элементы: титульный слайд с указанием темы презентации, ФИО ее автора, план изложения (раскрытия) темы, иллюстративный и содержательный материал, список использованных источников и литературы. Материал презентации должен полностью исчерпывать вопросы, входящие в объем темы и в доступной краткой форме излагать ее основное содержание.

### **4. Методические рекомендации по решению тестов и выполнению ситуационного задания**

Тестовая система предусматривает вопросы/задания, на которые обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо внимательно ознакомиться с формулировкой вопроса, уяснив, сколько правильных ответов должно быть на него дано. Тест выполняется на бумажном бланке, выданном преподавателем. На бланке в правом верхнем углу студент вписывает свои ФИО и группу. Бланк заполняется ручкой. Исправления не допускаются. При отсутствии какого-либо одного ответа на вопрос, предусматривающий множественный выбор, весь ответ считается неправильным. Вопросы, предполагающие открытую форму, требуют вписывания краткого ответа. Правильные ответы в бланке теста правильные выделяются в тесте подчеркиванием или любым другим допустимым символом.

При решении ситуационного задания следует внимательно ознакомиться с предлагаемой правовой ситуацией и ответить на поставленные вопросы. При оценивании ответов учитываются знание студентами основных разделов права, владение юридической терминологией.

### **5. Методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена**

Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений студентов по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на экзаменационные вопросы.

При подготовке к экзамену студентам целесообразно использовать материалы лекций, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Экзамен проводится в устной форме.

Ведущий данную дисциплину преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые утверждаются на заседании кафедры и включают в себя два вопроса. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня экзаменационных вопросов, доведенного до сведения студентов накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится устный экзамен, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего экзамен.

На подготовку к ответу на билет на экзамене отводится 20 минут.

Результат экзамена выражается оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Для прохождения экзамена студенту необходимо иметь при себе зачетную книжку и письменные принадлежности. Экзамен принимает преподаватель, читавший учебную дисциплину в данном учебном потоке (группе). Допускается участие в приеме экзамена других преподавателей по указанию заведующего кафедрой. За нарушение дисциплины и порядка студенты могут быть удалены с экзамена.

В основе взаимодействия преподавателя и обучающихся при изучении дисциплины лежит балльно-рейтинговая система, принятая в МАГУ. Вся совокупность учебных действий студента в процессе освоения дисциплины оценивается в баллах. «Стоимость» тех или иных учебных действий студента в процессе изучения дисциплины указана в Технологической карте (см. ниже). Для того чтобы быть допущенным к экзамену, студент должен набрать в течение семестра не менее 30 баллов. В случае невозможности это сделать (по уважительным причинам), студенту предоставляется право набора дополнительных баллов за счет выполнения заданий, указанных в Технологической карте. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является экзамен. В ходе экзамена студент может получить от 0 до 40 баллов. Таким образом, итоговая оценка студента за весь курс складывается из количества баллов, набранных им в течение семестра и в ходе экзамена. Соответствие оценок по четырехбалльной шкале количеству баллов по Технологической карте:

«отлично»: 91 – 100 баллов;

«хорошо»: 81 – 90 баллов;

«удовлетворительно»: 61 – 80 баллов;

«неудовлетворительно»: менее 60 баллов.

## **II. Планы практических / семинарских, в том числе интерактивных занятий**

### **Тема 1. ЭВОЛЮЦИЯ ПРАВОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ СОСЛОВИЙ В ДРЕВНЕМ РИМЕ. 2 час.**

#### **План:**

1. Социальный состав древнейшего Рима. Социальная реформа Сервия Туллия.
2. Рим в период борьбы патрициев и плебеев:
  - основные теории происхождения патрициев и плебеев;
  - основные этапы и результаты борьбы патрициев и плебеев.
3. Социальный состав римской *civitas* к середине III в. до н.э. Формирование нобилитета. Цензовые категории граждан (сенаторы, всадники, плебс, пролетариат).
4. Эволюция правового положения рабов в период Республики.

5. Правовое положение латинов, италиков и перегринов в период поздней Республики.
6. Сдвиги в правовом положении сословий в период Гражданских войн. Сословная регламентация Августа.
7. Эволюция правового положения сословий в период принципата и домината.
8. Колонат в позднеримский период. Эволюция положения рабов в период поздней Империи.

## **Литература**

### **основная**

[1, глава 6]

### **Вопросы для самоконтроля:**

- проанализируйте социальный состав древнейшего Рима; какие концепции происхождения патрициев и плебеев Вам известны?
- каковы основные этапы и результаты борьбы патрициев и плебеев в Древнем Риме?
- каковы основные черты римской *civitas*, сложившейся к середине III в. до н.э.?
- в чем основные факторы и показатели социального кризиса римской *civitas* в эпоху Гражданских войн?
- как менялось правовое положение латинов, италиков и перегринов в период Поздней Республики и Империи?
- какие новые правовые категории населения появились в позднеримский период?

### **Практическое задание:**

**Решите задачи №№ 1, 2, 3, 5, 6, 9, 12 по Теме 2 «Право лиц» в сборнике задач:**

Коптев А.В. Римское частное право: Сборник задач и проверочных вопросов / История Древнего Рима // <http://ancientrome.ru/publik/article.htm?a=1267711014#2-2>

## **Тема 2. ИСКИ В РИМСКОМ ПРАВЕ. СПОСОБЫ ЗАЩИТЫ ПРАВ. 2 час.**

### **План:**

1. Понятие об иске в римском праве.
2. Основные исторические категории исков в римском праве.
3. Легисакционный процесс в римском праве и его особенности.
4. Формулярный процесс в римском праве.
5. Экстраординарный процесс в период Империи.
6. Особые средства преторской защиты.
7. Исковая давность.

## **Литература:**

### **основная**

[1, глава 7]

### **Вопросы для самоконтроля:**

- Чем различались стадии формулярного и легисакционного процессов?
- Каковы причины перехода от легисакционного процесса к формулярному?
- Чем различаются гражданские и преторские иски?
- Чем отличалась экцепция от простого отрицания иска?
- Чем отличался законный срок от исковой давности?
- Когда возник и когда перестал использоваться легисакционный процесс?

### **Практическое задание:**

**Решите задачи №№ 1, 2, 5, 9 по Теме 1 «Судебный процесс и средства защиты нарушенных прав» в сборнике задач:**

Коптев А.В. Римское частное право: Сборник задач и проверочных вопросов / История Древнего Рима // <http://ancientrome.ru/publik/article.htm?a=1267711014#2-2>

## **Тема 3. Интерактивное занятие: ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОЕ ПРАВО В ДРЕВНЕМ РИМЕ. 2 час.**

### **План:**

1. Понятие и виды обязательств
2. Основные разновидности договоров в истории развития римского права
3. Условия действительности договора
4. Стороны в обязательствах
5. Исполнение обязательств и ответственность
6. Основные виды обязательств:
  - ✓ вербальные контракты
  - ✓ литеральные контракты
  - ✓ реальные контракты
  - ✓ консенсуальные контракты
  - ✓ безыменные контракты
  - ✓ пакты
7. Обязательства как бы из договора

### **Литература**

#### **основная:**

[1, главы 17–20]

### **Вопросы для самоконтроля:**

- Из каких оснований могут возникнуть обязательства?
- На какие виды делились обязательства со множественностью лиц?
- Как осуществлялась замена лиц в обязательстве с помощью новации и цессии?
- Что такое солидарные обязательства?
- Каковы юридические последствия просрочки?
- Какие способы обеспечения обязательств существовали в римском праве?
- Каковы общие принципы ответственности должника за неисполнение обязательства?
- В чем состояло отличие контрактов и пактов в римском праве?
- Каковы общие тенденции и основные этапы развития договорного права в древнем Риме?
- Что такое «безыменные контракты» и каковы их виды?
- Каковы основания классификации римских контрактов на вербальные, литеральные, реальные и консенсуальные?

### **Практическое задание:**

**подготовьте м/м презентации по следующим темам**

- ✓ вербальные контракты
- ✓ литеральные контракты
- ✓ реальные контракты
- ✓ консенсуальные контракты
- ✓ безыменные контракты
- ✓ пакты
- ✓ обязательства как бы из договора
- ✓ условия действительности договора
- ✓ стороны в обязательствах
- ✓ исполнение обязательств и ответственность

### **Тема 4. ДЕЛИКТЫ И КВАЗИ-ДЕЛИКТЫ В РИМСКОМ ПРАВЕ. 2 час.**

#### **План:**

1. Понятие частноправового правонарушения в римском праве. Основные формы частноправовой виновности.
2. Основные виды деликтов.
3. Понятие и виды квази-деликтов.
4. Влияние римского деликтного права на гражданское и уголовное законодательство современной России.

## **Литература**

### **основная:**

[1, глава 20]

### **Вопросы для самоконтроля:**

- чем деликты отличаются от преступления?
- какие черты отличают деликт от договора?
- какие виды деликтов и квазиделиктов Вам известны?
- почему в римском праве кража считалась деликтом, в отличие от современного законодательства?

### **Практическое задание:**

**Решите задачи №№ 1, 2, 4, 5, 7 по Теме 10 «Обязательства из деликтов» в сборнике задач:**

Коптев А.В. Римское частное право: Сборник задач и проверочных вопросов / История Древнего Рима // <http://ancientrome.ru/publik/article.htm?a=1267711014#2-2>